

Gespräch über den Ausbildungsstand (GüDA)

Bitte schreiben Sie auf jede Seite (1-4) rechts oben Ihr Namenskürzel.

Name der LiVD: **Datum:**.....

Anzahl der Besuche: UB BUBSMS

KB 1 Unterrichten				
1.1 <i>Planungskompetenz</i>	+			-
➤ Bedeutsame Lernziele mit KC-Bezug				
➤ Strukturiertheit von Unterricht (Unterrichtseinheit)				
➤ Lerngruppenanalyse mit klarem Stundenbezug (<i>vgl. auch KB 3</i>)				
➤ Fachwissenschaftliche und methodische Analysen mit klarem Stundenbezug				
➤ Medien und Materialien				
<u>Ergänzende Hinweise:</u>				
1.2 <i>Durchführungskompetenz</i>	+			-
➤ Lernprozess (kognitive Aktivierung, Sachlogik, Übergänge, Spannungsbogen)				
➤ Zielklarheit				
➤ Struktur der Unterrichtsstunde				
➤ Classroom-Management (Klassenführung, effiziente Nutzung der Lernzeit)				
➤ Differenzierte Förderung (Passung und Wirksamkeit)				

➤ Lernatmosphäre				
➤ Lehrerverhalten – bezogen auf den Unterricht				
➤ Fachdidaktische Aspekte				
<u>Ergänzende Hinweise</u> (z.B. Arbeit in multiprof. Teams, Sprachsensibilität, Medienkompetenz etc.):				
1.3 Reflexionskompetenz	+			-
➤ Erkennen des Wichtigen (Stärken & Schwächen) mit Bezug zum Lernziel (vgl. auch KB 1.1)				
➤ Entwicklung tragfähiger Alternativen				
➤ Aktive und konstruktive Teilnahme am Beratungsgespräch (vgl. auch KB 4)				
<u>Ergänzende Hinweise</u> (z.B. Struktur, Zeit etc.):				

KB 2 ERZIEHEN	+			-
➤ Lehrerverhalten – bezogen auf das erzieherische Verhalten				
➤ Umgang mit Unterrichtsstörungen und Konflikten				
➤ Regeln und Rituale				
➤ Selbstreflexion der SuS				
➤ Feedbackkultur im Unterricht				
<u>Ergänzende Hinweise:</u>				

KB 3 BEURTEILEN, BERATEN UND UNTERSTÜTZEN, DIAGNOSTIZIEREN UND FÖRDERN	+			-
➤ Fachlich/ pädagogisch wertende Beurteilung der Schüler*innenbeiträge				
<u>Ergänzende Hinweise:</u>				
☞ <i>Über diesen Kompetenzbereich wird im Verlauf des GÜdA ausführlicher gesprochen.</i>				

KB 4 MITWIRKEN BEI DER GESTALTUNG DER EIGENVERANTWORTLICHKEIT DER SCHULE UND WEITERENTWICKELN DER EIGENEN BERUFSKOMPETENZ	+			-
➤ Eigeninitiative bei der Weiterentwicklung eigener Kompetenzen				
➤ Aktive und konstruktive Mitarbeit im Seminar				
➤ Aufnahme von Anregungen und konstruktive Umsetzung				
<u>Ergänzende Hinweise:</u>				

KB 5 PERSONALE KOMPETENZEN	+			-
➤ Professionelle Ausübung des Berufes als öffentliches Amt				
➤ Zeitmanagement und Selbstorganisation				
➤ Bereitschaft und Fähigkeit zu konstruktiver Kritik				
➤ Kollegialität und Teamfähigkeit				
<u>Ergänzende Hinweise:</u>				

Ort, Datum

Unterschrift